



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางจาก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๓.๓๐๑/๕๐๗ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกาศมาตรการการรับสินบน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

ด้วย โรงพยาบาลบางจากมีการกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการรับสินบน  
ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกาศ  
มาตรการการรับสินบนรอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) ตามมาตรการที่กำหนด  
เพื่อป้องกันการรับสินบน ได้แก่

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้รถราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำ  
โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุ  
ตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาล

๕. ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มีโซเชีย

ทั้งนี้ เพื่อให้มาตรการการป้องกันการรับสินบน มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม  
ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment : ITA) ได้มีการกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว ซึ่งไม่พบ  
การกระทำอันมิชอบในการรับสินบน และเห็นควรให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัชชสุธา ปอยชิวะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวันดี วิภาพเสถียรกุล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ

(นายเศกสิทธิ์ เสงี่ยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางจาก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๓.๓๐๑/๕๐๖

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกาศมาตรการการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัชชฎา ปอยชิวะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวันดี วิภาพเสถียรกุล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ

(นายเศกสิทธิ์ เสงี่ยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางจาก จังหวัดสมุทรปราการ วัน/เดือน/ปี : ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙</p> <p>หัวข้อ : รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกาศมาตรการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกาศมาตรการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>Link ภายนอก : ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ: .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p><b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b></p> <p>ลงชื่อ ณัชสุธา ปอยชีวะ (นางสาวณัชสุธา ปอยชีวะ) เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p><b>ผู้อนุมัติรับรอง</b></p> <p>ลงชื่อ วันดี วิภาพเสถียรกุล (นางวันดี วิภาพเสถียรกุล) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙</p>
<p><b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b></p> <p>ลงชื่อ ณัชสุธา ปอยชีวะ (นางสาวณัชสุธา ปอยชีวะ) เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	